*\*\* – oznacza możliwość formułowania postanowienia/ niepotrzebne wykreślić.*

Protokół Strony umowy użyczenia mogą wykorzystać dwukrotnie - zarówno w chwili wydania Lokalu Biorącemu, jak i w chwili odbioru Lokalu przez Użyczającego po zakończeniu umowy użyczenia.

W chwili wydania Lokalu Biorącemu (tj. na początku trwania użyczenia), Użyczający jest **Zdającym**, zaś Biorący **Przejmującym**.

Z kolej po zakończeniu użyczenia, w chwili zwrotu Lokalu, to Biorący będzie **Zdającym**, a Użyczający będzie **Przejmującym**.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

Sporządzony w …………………………………… w dniu ………………… pomiędzy:

* Wariant dla osoby fizycznej:

…………………………………… , zam. ul. ………………… , ………………… …………………, legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez ………………………………………… o numerze ……………………………………, PESEL: ……………………………………,

zwany/a dalej: ***Zdającym***,

a

* Wariant dla osoby fizycznej:

…………………………………… , zam. ul. ………………… , ………………… …………………, legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez ………………………………………… o numerze ……………………………………, PESEL: ……………………………………,

zwany/a dalej: ***Przejmującym,***

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”, każda z osobna „**Stroną**”

o następującej treści:

1. Zdający wydaje a Przejmujący odbiera:
2. lokal  mieszkalny nr ………………….. (dalej: „**Lokal**”) , o łącznej powierzchni ………………….. m2 (słownie …………………..…………………..…………………..………), liczący ………… pomieszczeń, znajdujący się na …………………..…………… kondygnacji budynku zlokalizowanego w ………………….. , …………………..…………………..
3. …………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..
4. Przejmujący oświadcza, że Lokal posiada na wyposażeniu: …………………..……….………… ………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………...…………………..…………………..…………………..…………………..
5. Przejmujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym Lokalu i nie wnosi uwag/wnosi następujące uwagi\*\*: …………………..…………………..…………………..…………. …………………..…………………..…………………..…………………..…………………..…………………..………………….. .
6. Wraz z przekazaniem Lokalu doszło do wydania:
7. klucze do drzwi wejściowych: ………………….. szt.
8. \*\*klucze do garażu: ………………….. szt.
9. \*\*pilot do drzwi garażowych: ………………….. szt.
10. \*\*klucze do furtki: ………………….. szt.
11. \*\*klucze do piwnicy: ………………….. szt.
12. \*\*klucze do skrzynki pocztowej: ………………….. szt.
13. \*\*kod do domofonu: ………………….. szt.
14. Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

..……………….…………………….. ……..…..…………………………………..

**Zdający** **Przejmujący**