

** – oznacza możliwość formułowania postanowienia/ niepotrzebne wykreślić.

Protokół Strony umowy najmu mogą wykorzystać dwukrotnie - zarówno w chwili wydania Lokalu Najemcy, jak i w chwili odbioru Lokalu przez Wynajmującego po zakończeniu umowy najmu.

W chwili wydania Lokalu Najemcy (tj. na początku trwania najmu), Wynajmujący jest **Zdającym**, zaś Najemca **Przejmującym**.

Z kolej po zakończeniu Najmu, w chwili zwrotu Lokalu, to Najemca będzie **Zdającym**, a Wynajmujący będzie **Przejmującym**.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Sporządzony w w dniu pomiędzy:

— Wariant dla osoby fizycznej:

....., zam. ul., legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez o numerze, PESEL:

— Wariant dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:

....., zam. ul., legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez o numerze, PESEL:, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dalej „CEIDG”) – w załączeniu aktualny na dzień sporządzenia umowy wydruk z CEIDG), posiadającym/a nr NIP:, REGON:

— Wariant dla jednostki organizacyjnej

..... z siedzibą w, ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, sąd rejestrowy:, NIP:, reprezentowana/y przez:

..... –

zwany/a dalej: **Zdającym**,

a

— Wariant dla osoby fizycznej:

....., zam. ul., legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez o numerze, PESEL:

— Wariant dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:

....., zam. ul., legitymujący się dowodem osobistym wydanym przez o numerze, PESEL:, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej (dalej „CEIDG”) – w załączeniu aktualny na dzień sporządzenia umowy wydruk z CEIDG), posiadającym/a nr NIP:, REGON:

— Wariant dla jednostki organizacyjnej

..... z siedzibą w, ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, sąd rejestrowy:, NIP:, reprezentowana/y przez:

..... –
zwany/a dalej: **Przejmującym**,

zwanych dalej łącznie „Stronami”, każda z osobna „Stroną”

o następującej treści:

1. Zdający wydaje a Przejmujący odbiera:
 - a. lokal nr , o pow. m²; mieszczący się na kondygnacji w budynku, wraz z przyległą nieruchomością gruntową** (dalej: **Nieruchomość**)
 - b.
2. Stan liczników:
 - a. nr licznika energii elektrycznej: , stan: kWh;
 - b. nr licznika wody:
 - ciepłej , stan m³;
 - zimnej , stan m³;
 - c. nr licznika gazu: , stan: m³;
3. Przejmujący oświadcza, że lokal posiada na wyposażeniu:
4. Przejmujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym Nieruchomości i nie wnosi/wnosi** następujące uwagi:
..... Przejmujący nie wnosi dalszych zastrzeżeń do stanu Nieruchomości.
5. Wraz z przekazaniem Nieruchomości doszło do wydania:
 - a. klucze do drzwi wejściowych: szt.
 - b. **klucze do garażu: szt.
 - c. **pilot do drzwi garażowych: szt.
 - d. **klucze do furtki: szt.
 - e. **klucze do piwnicy: szt.
 - f. **klucze do skrzynki pocztowej: szt.
 - g. **kod do domofonu: szt.
6. Niniejszy protokół został sporządzony w 2-óch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zdający

.....
Przejmujący